



JAAARREKENING 2015

Stichting

Strategische Board Stedendriehoek

Strategische Board
Stedendriehoek



**Strategische Board Stedendriehoek
t.a.v. het bestuur
Postbus 120
7390 AC TWELLO**

Jaarrekening 2015

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Accountantsrapport

1.1	Opdrachtbevestiging	2
1.2	Algemeen	3
1.3	Resultaatvergelijking	3
1.4	Financiële positie	4

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2015	5
2.2	Staat van baten en lasten over 2015	7
2.3	Kasstroomoverzicht over 2015	8
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
2.5	Toelichting op de balans	12
2.6	Toelichting op de staat van baten en lasten	14

3. Overige gegevens

3.1	Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2015	16
3.2	Beoordelingsverklaring	17

4. Bijlagen

4.1	Onderhanden project Samen Werk maken van Werk	18
-----	---	----

Strategische Board Stedendriehoek
t.a.v. het bestuur
Postbus 120
7390 AC TWELLO

Referentie:
Betreft: Jaarrekening 2015

Hasselt, 16-01-2017

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2015 van uw stichting.

De balans per 31 december 2015, de staat van baten en lasten over 2015 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2015 vormen, alsmede de overige gegevens, zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Opdrachtbevestiging

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van Strategische Board Stedendriehoek te Apeldoorn samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens.

Werkzaamheden

De werkzaamheden die wij in het kader van onze samenstellingsopdracht hebben uitgevoerd, bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd.

Bevestiging

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Toelichting

De jaarrekening is beoordeeld door KRC Van Elderen accountants|belastingadviseurs. De beoordelingsverklaring treft u aan als bijlage.

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 7-11-2013 werd de stichting Strategische Board Stedendriehoek per genoemde datum opgericht.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 59179465.

Doelstelling

De doelstelling van Strategische Board Stedendriehoek wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven:

- a) Het op alle mogelijke manieren bevorderen van de economische ontwikkeling in de regio Stedendriehoek, alles in de meest ruime zin.
- b) alles hetgeen met de voormelde doelstelling rechtstreeks of zijdelings verband houdt.

Bestuur

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door 7 bestuursleden, waarvan 2 voorgedragen vanuit de gemeenten, 2 voorgedragen vanuit het (beroeps)onderwijs en 2 vanuit het bedrijfsleven, allen vanuit de regio Stedendriehoek. Gezamenlijk kiezen zij een onafhankelijk voorzitter.

De dagelijkse leiding van de werkzaamheden van de stichting en de uitvoering van besluiten van de stichting is belegd bij de overeenkomstig artikel 7 van de statuten benoemde secretaris van de stichting. De samenstelling van het bestuur van de stichting per 31 december 2015 is als volgt:

Voorzitter: de heer A.P. Heidema
 Leden: mevrouw H.G.M. Boot-Oldeniel en M.N.G. van Drogenbroek-Storm van Leeuwen
 de heren J.G. Kruithof, W.J. de Blok, G.A. Alewijnse en A.J. Kottelenberg
 Adviserend lid: R. Kimenai
 Secretaris: A.L.G. Groenendijk
 2e secretaris: G.J. Koele

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2015		2014	
	€	%	€	%
Baten	888.008	100,0%	674.771	100,0%
Bruto exploitatieresultaat	888.008	100,0%	674.771	100,0%
Overige personeelskosten	103.488	11,7%	98.196	14,6%
Algemene kosten	104.867	11,8%	70.032	10,4%
Programmakosten	699.171	78,7%	326.225	48,4%
Beheerslasten	907.526	102,2%	494.453	73,4%
Exploitatieresultaat	-19.518	-2,2%	180.318	26,6%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20.808	2,3%	1.499	0,2%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-218	0,0%	-237	0,0%
Som der financiële baten en lasten	20.590	2,3%	1.262	0,2%
Resultaat	1.072	0,1%	181.580	26,8%

1.4 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	<u>31 december 2015</u>		<u>31 december 2014</u>	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	282.559		89.873	
Liquide middelen	<u>1.619.651</u>		<u>2.492.776</u>	
Liquiditeitssaldo		1.902.210		2.582.649
Af: kortlopende schulden		<u>1.719.558</u>		<u>2.401.069</u>
Werkkapitaal		182.652		181.580
 Vastgelegd op lange termijn:				
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen				
		<u>182.652</u>		<u>181.580</u>
 Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		<u>182.652</u>		<u>181.580</u>
		<u>182.652</u>		<u>181.580</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2015 ten opzichte van 31 december 2014 gestegen met € 1.072,--.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,



V.J.M. Buysman RB

2.1 Balans per 31 december 2015

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2015</u>		<u>31 december 2014</u>	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	75.625		23.716	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	49.604		20.002	
Overige vorderingen	69.122		13.700	
Overlopende activa	<u>88.208</u>		<u>32.455</u>	
		282.559		89.873
<i>Liquide middelen</i>		1.619.651		2.492.776
Totaal activazijde		<u><u>1.902.210</u></u>		<u><u>2.582.649</u></u>

2.1 Balans per 31 december 2015

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	<u>31 december 2015</u>		<u>31 december 2014</u>	
	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Bestemmingsreserves	119.238		119.238	
Overige reserves	<u>63.414</u>		<u>62.342</u>	
		182.652		181.580
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	633.345		189.408	
Onderhanden projecten	997.411		2.141.980	
Overige schulden	53.500		3.603	
Overlopende passiva	<u>35.302</u>		<u>66.078</u>	
		1.719.558		2.401.069
Totaal passivazijde		<u><u>1.902.210</u></u>		<u><u>2.582.649</u></u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2015

	2015	Begroting 2015	2014
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen	829.008	827.000	479.273
Subsidiebaten	59.000	60.000	68.500
Overige baten	-	-	126.998
Baten	<u>888.008</u>	<u>887.000</u>	<u>674.771</u>
Bruto exploitatieresultaat	888.008	887.000	674.771
Overige personeelskosten	103.488	125.000	98.196
Algemene kosten	104.867	85.000	70.032
Programmakosten	699.171	677.000	326.225
Beheerslasten	<u>907.526</u>	<u>887.000</u>	<u>494.453</u>
Exploitatieresultaat	<u>-19.518</u>	-	180.318
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20.808	-	1.499
Rentelasten en soortgelijke kosten	-218	-	-237
Som der financiële baten en lasten	<u>20.590</u>	-	<u>1.262</u>
Resultaat uit gewone exploitatie	<u>1.072</u>	-	<u>181.580</u>
Resultaat	<u>1.072</u>	-	<u>181.580</u>
Bestemming resultaat:			
Bestemmingsreserve	-	-	119.238
Overige reserve	1.072	-	62.342
	<u>1.072</u>	-	<u>181.580</u>

2.3 Kasstroomoverzicht over 2015

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de directe methode.

	2015	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Ontvangsten van afnemers	695.322	
Betalingen aan leveranciers en werknemers	-1.589.037	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-893.715
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20.808	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-218	
Kasstroom uit operationele activiteiten		20.590
		-873.125
Mutatie geldmiddelen		-873.125
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		2.492.776
Mutatie geldmiddelen		-873.125
Stand per 31 december		1.619.651

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van de stichting zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Vorderingen, schulden en verplichtingen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode worden in de jaarrekening verwerkt tegen de koers van afwikkeling. Eventuele koersverschillen worden opgenomen in de staat van baten en lasten.

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Algemeen

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Onderhanden projecten

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectkosten vermeerderd met de toegerekende winst en verminderd met verwerkte verliezen en gedeclareerde termijnen. Indien het resultaat op een onderhanden project niet op betrouwbare wijze kan worden ingeschat wordt geen winst toegerekend. De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende kosten, de kosten die toerekenbaar zijn aan projectactiviteiten in het algemeen en toewijsbaar zijn aan het project en andere kosten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend.

In de onderhanden projecten zijn tevens begrepen de uit projectontwikkeling voortkomende projecten indien en voor zover voor eenheden van het project voor of tijdens de constructie een onvoorwaardelijke verkoopovereenkomst is afgesloten.

Projectopbrengsten en projectkosten uit hoofde van de onderhanden projecten worden als opbrengsten en kosten verwerkt in de staat van baten en lasten naar rato van de verrichte prestaties op balansdatum. De mate waarin de prestaties zijn verricht is bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten.

Onderhanden projecten waarvan het saldo een debetstand vertoont, worden gepresenteerd onder de vlottende activa. Onderhanden projecten waarvan het saldo een creditstand vertoont, worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

De bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Beheerslasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Financiële baten en lasten

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de directe methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta worden omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.

Belastingen, rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

De verkrijgingsprijs van verworven deelnemingen in groepsmaatschappijen wordt opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geldmiddelen heeft plaatsgevonden.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract wordt voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>75.625</u>	<u>23.716</u>

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>49.604</u>	<u>20.002</u>
----------------	---------------	---------------

Overige vorderingen

Nog te ontvangen bijdrage provincie Gelderland	11.800	13.700
Nog te ontvangen afrekening 2014 gemeente Apeldoorn	<u>57.322</u>	<u>-</u>
	<u>69.122</u>	<u>13.700</u>

Overlopende activa

Nog te ontvangen subsidie gemeente Apeldoorn	65.000	25.000
Nog te factureren omzet	-	5.956
Nog te ontvangen rente	20.808	1.499
Vooruitbetaalde communicatiekosten	<u>2.400</u>	<u>-</u>
	<u>88.208</u>	<u>32.455</u>

Liquide middelen

Rekening courant bank	81.702	54.776
Spaarrekening	<u>1.537.949</u>	<u>2.438.000</u>
	<u>1.619.651</u>	<u>2.492.776</u>

Het saldo van de rekeningen staat vrij ter beschikking.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	31-12-2015	31-12-2014
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve	<u>119.238</u>	<u>119.238</u>
<i>Bestemmingsreserve</i>		
Stand per 1 januari	119.238	-
Bestemming resultaat boekjaar	-	119.238
Stand per 31 december	<u>119.238</u>	<u>119.238</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op € 119.238. Deze reserve is bestemd ter afdekking van de risico's welke de stichting loopt bij de uitvoering van het sectorplan Samen Werk maken van Werk. Na afronding en vaststelling van de definitieve subsidie valt deze vrij.

Overige reserve

Stand per 1 januari	62.342	-
Bestemming resultaat boekjaar	1.072	62.342
Stand per 31 december	<u>63.414</u>	<u>62.342</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

Handelscrediteuren

Crediteuren	<u>633.345</u>	<u>189.408</u>
-------------	----------------	----------------

Onderhanden projecten

Onderhanden project "Samen Werk maken van Werk"	<u>997.411</u>	<u>2.141.980</u>
---	----------------	------------------

Voor een specificatie verwijzen wij u naar bijlage 1 bij de jaarrekening.

Overige schulden

Accountants en administratiekosten jaarrekening	3.500	3.500
Nog te betalen businesscases	50.000	-
Overige schuld	-	103
	<u>53.500</u>	<u>3.603</u>

Overlopende passiva

Overlopende passiva	<u>35.302</u>	<u>66.078</u>
---------------------	---------------	---------------

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2015	Begroting 2015	2014
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen			
Bijdragen gemeenten (€ 1 per inwoner per jaar)	413.574	412.000	410.999
Provincie Gelderland Omgevingsvisie	-	-	19.600
Regio Stedendriehoek	-	-	35.420
Bijdrage vliegwielproject CT	54.500	70.000	-
Bijdragen EO Wijers	54.000	50.000	-
Stedendriehoek Index	25.891	23.000	13.254
Afrekeningen 2014	122.322	122.000	-
Regiocontract	126.756	80.000	-
Overige inkomsten	31.965	70.000	-
	<u>829.008</u>	<u>827.000</u>	<u>479.273</u>
Subsidiebaten			
Subsidie Provincie Gelderland	<u>59.000</u>	<u>60.000</u>	<u>68.500</u>
Overige baten			
Overige baten	-	-	7.760
Restant middelen organiserend vermogen RPA	-	-	119.238
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>126.998</u>
Overige personeelskosten			
Secretariaat	106.940	125.000	122.354
	<u>106.940</u>	<u>125.000</u>	<u>122.354</u>
Doorberekende overige personeelskosten	-3.452	-	-24.158
	<u>103.488</u>	<u>125.000</u>	<u>98.196</u>
Algemene kosten			
Communicatie	42.965	30.000	34.321
Materiele kosten, huisvesting, ICT, drukwerk	40.032	45.000	17.985
Adminstratie, accountant, verzekeringen	14.441	10.000	11.293
Overige algemene kosten	7.429	-	6.433
	<u>104.867</u>	<u>85.000</u>	<u>70.032</u>
Programmakosten			
Stedendriehoek Werkt & Leert	163.367	200.000	93.556
Stedendriehoek Onderscheidt	208.780	160.000	129.661
Stedendriehoek Energie	95.665	95.000	6.300
Stedendriehoek Innoveert	81.486	67.000	20.000
EO Wijers	72.835	63.000	-
Omgevingsvisie	64.870	65.000	-
Onvoorzien	12.168	27.000	76.708
	<u>699.171</u>	<u>677.000</u>	<u>326.225</u>

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2015	Begroting 2015	2014
	€	€	€
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Overige rentebaten	20.808	-	1.499
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Bankkosten en provisie	218	-	237

Deventer, 16 januari 2017

De heer A.P. Heidema
voorzitter

De heer G.J. Koele
Secretaris a.i.

3. Overige gegevens

3.1 Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2015

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2015 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Rapportdatum: 16-01-2017

Beoordelingsverklaring

Aan: Het bestuur van Stichting Strategische Board Stedendriehoek
Te: Twello

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van Stichting Strategische Board Stedendriehoek, statutair gevestigd te Apeldoorn, beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 en de staat van baten en lasten over 2015 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW). Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als zij noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400, 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de entiteit, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Strategische Board Stedendriehoek per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

Zwolle, 26 januari 2017

Van Eleren accountants | belastingadviseurs B.V.

drs. J. Langenhof RA

4.1 Bijlage 1

Onderhanden project Samen Werk maken van Werk

Sectorplan 1

Voor het project Samen werk maken van werk sectorplan 1 is in december 2013 bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid een subsidie aangevraagd. Deze subsidie is toegekend voor de looptijd van het project (van 1 december 2013 tot en met 30 november 2015) en bedraagt maximaal € 4.947.587.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

- nieuwe leerwerktrajecten maximaal 525 BBL trajecten
- startersbeurs begeleiding 525 deelnemers met een startersbeurs
- mobiliteitsvoucher 300 mobiliteitsvouchers.

Aan de subsidie zijn de volgende verplichtingen verbonden:

1. het programma dient uitgevoerd te worden overeenkomstig het ingediende programmaplan;
2. overleg dient plaats te vinden met SZW zodra bekend is dat activiteiten uit het plan niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht. Tijdens dit overleg wordt vervolgens bepaald hoe het plan gewijzigd dient te worden.
3. Uiterlijk binnen 13 weken na de genoemde einddatum van 31 maart 2016 dient een schriftelijk verzoek ingediend te worden tot subsidievaststelling.
4. Het is verboden om de verleende middelen te gebruiken voor het verstrekken van subsidies of staatssteun in enigerlei vorm.
5. De stichting is verplicht de Europese en nationale aanbestedingsregels in acht te nemen en toe te passen.

Sectorplan 2

Voor het project Samen werk maken van werk sectorplan 2 is in mei 2014 bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid een subsidie aangevraagd. Deze subsidie is toegekend voor de looptijd van het project (van 1 oktober 2014 tot en met 30 september 2016) en bedraagt maximaal € 1.785.590.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

- arbeidsmobiliteitsvoucher 250 deelnemers
- loopbaanchecks werknemers Papier en Kartonindustrie 200 deelnemers
- scholing Derde leerweg werknemers Papier en kartonindustrie 200 deelnemers
- toekomstgerichte scholing 400 deelnemers

Aan de subsidie zijn de volgende verplichtingen verbonden:

1. het programma dient uitgevoerd te worden overeenkomstig het ingediende programmaplan;
2. overleg dient plaats te vinden met SZW zodra bekend is dat activiteiten uit het plan niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht. Tijdens dit overleg wordt vervolgens bepaald hoe het plan gewijzigd dient te worden.
3. Uiterlijk binnen 13 weken na de genoemde einddatum van 31 maart 2016 dient een schriftelijk verzoek ingediend te worden tot subsidievaststelling.
4. Het is verboden om de verleende middelen te gebruiken voor het verstrekken van subsidies of staatssteun in enigerlei vorm.
5. De stichting is verplicht de Europese en nationale aanbestedingsregels in acht te nemen en toe te passen.

Strategische Board Stedendriehoek te Twello

Actieplan jeugdwerkeloosheid

Voor het project Samen werk maken van werk, actieplan jeugdwerkeloosheid is in december 2013 bij Gemeente Apeldoorn een subsidie aangevraagd. Deze subsidie is toegekend voor de looptijd van het project (van 1 januari 2015 tot en met 1 december 2016) en bedraagt maximaal € 420.000.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

- startersbeurs
- project 'Jongeren coachen Jongeren'
- project aanpak WW

Aan de subsidie zijn de volgende verplichtingen verbonden:

- 1 het programma dient uitgevoerd te worden overeenkomstig het ingediende programmaplan;
- 2 overleg dient plaats te vinden met SZW zodra bekend is dat activiteiten uit het plan niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht. Tijdens dit overleg wordt vervolgens bepaald hoe het plan gewijzigd dient te worden.
- 3 Uiterlijk binnen 13 weken na de genoemde einddatum van 31 maart 2016 dient een schriftelijk verzoek ingediend te worden tot subsidievaststelling.
- 4 Het is verboden om de verleende middelen te gebruiken voor het verstrekken van subsidies of staatssteun in enigerlei vorm.
- 5 De stichting is verplicht de Europese en nationale aanbestedingsregels in acht te nemen en toe te passen.

De gerealiseerd baten en lasten luiden als volgt:

Samen Werk maken van Werk

Baten	2014	2015	TOTAAL
Subsidie Ministerie van SZW sectorplan 1	2.106.412	319.514	2.425.926
Subsidie Ministerie van SZW sectorplan 2	178.559	256.507	435.066
Subsidie gemeente Apeldoorn actieplan Jeugdwerkloosheid	420.000	319.680	739.680
Subsidien Provincie Gelderland		443.000	443.000
Subsidie Regiocontract		140.000	140.000
Totaal Baten	2.704.971	1.478.701	4.183.672
Sectorplan 1	2014	2015	TOTAAL
Subsidie sectorplan 1	2.106.412	319.514	2.425.926
Lasten:			
Nieuwe leerwerktrajecten	-133.587	-785.691	-919.278
Startersbeurs	-108.210	38.688	-69.522
Mobiliteitsvouchers	-105.908	-912.149	-1.018.057
Projectleiding	-71.980	-29.824	-101.804
Communicatiekosten	-108.622	-28.225	-136.847
Overige organisatiekosten	-34.684	-120.981	-155.665
Projectsaldo	1.543.421	-1.518.668	24.753
Sectorplan 2	2014	2015	TOTAAL
Subsidie sectorplan 2	178.559	256.507	435.066
Lasten:			
Mobiliteitsvouchers	-	-205.990	-205.990
Toekomstgericht Scholen	-	-303.762	-303.762
Projectleiding	-	-117.589	-117.589
Overige organisatiekosten	-	-16.504	-16.504
Projectsaldo	178.559	-387.338	-208.779
Actieplan Jeugdwerkloosheid	2014	2015	TOTAAL
Subsidie actieplan Jeugdwerkloosheid	420.000	319.680	739.680
Lasten:			
Startersbeurs	-	-124.521	-124.521
Stimulans voucher voor niet kansrijke jongeren	-	-16.722	-16.722
Projectsaldo	420.000	178.437	598.437
totaal	2.141.980	-1.144.569	997.411